

## ડૉ. બાબાસાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટી

### સ્કૂલ ઓફ કોમર્સ એન્ડ મેનેજમેન્ટ

#### S.Y. B.Com.

#### કંપનીના હિસાબો

યુનિટ	વિષયવસ્તુના મુદ્દા
1.	<p>કંપનીની નોંધણી (સ્થાપના) પહેલાંનો નફો</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- પ્રસ્તાવના, અર્થ</li> <li>- કાનુની જોગવાઈઓ- 2013ના કંપની કાનુન પ્રમાણે <ul style="list-style-type: none"> <li>- નોંધણી વખતે ન.નુ. ખાતુ</li> <li>- અખા વર્ષનું ન.નુ. ખાતુ</li> </ul> </li> <li>- નોંધણી પહેલાંનો નફો કે નુકશાન શોધવાની રીત : <p>(A) પત્રક પદ્ધતિ <ul style="list-style-type: none"> <li>- સમયના પ્રમાણમાં</li> <li>- વેચાણના પ્રમાણમાં</li> </ul> </p> <p>(B) ખાતાની રીતો/પદ્ધતિ (સૈદ્ધાંતિક સમજ માત્ર)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- નોંધણી પહેલાના અને પછીના નફો કે નુકશાન શોધવા, આવક અને ખર્ચના વિગતોની પ્રમાણસર ફાળવણી</li> <li>- નોંધણી પહેલાના નફાનો ઉપયોગ (કંપની કાનુન પ્રમાણે) નફાની આમનોંધ</li> <li>- નોંધણી પહેલાના અને પછીના નફાની વહેંચણી દર્શાવતું પત્રક</li> <li>- સ્વાધ્યાય (પત્રક પદ્ધતિ અનુસાર દાખલાઓ અપેક્ષિત)</li> </ul> </li> </ul>
2.	<p>બાંધધરી કમિશનના હિસાબો</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- પ્રસ્તાવના, અર્થ</li> <li>- બાંધધરીના ફાયદા/ ઉપયોગિતા</li> <li>- કંપનીધારા-2013 મુજબ બાંધધરી કમિશન</li> <li>- બાંધધરી કરારના પ્રકાર અને પેટાકરાર</li> <li>- નિશાનીવાળી અરજીઓ, નિશાની વગરની અરજીઓ (સમજૂતી)</li> <li>- નિશ્ચિત બાંધધરી કરાર</li> <li>- બાંધધરી દલાલોની જવાબદારી નિર્ધારિત પત્રક</li> <li>- હિસાબી નોંધ-આમનોંધ, કંપનીના ચોપડે ખાતાકીય નોંધ</li> <li>- સ્વાધ્યાય</li> </ul>
3.	<p>કંપનીના વાર્ષિક હિસાબો - I</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- પ્રસ્તાવના</li> <li>- અર્થ, હેતુઓ, કંપનીધારા-2013 મુજબની જોગવાઈઓ</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- કંપનીધારા-2013 મુજબ નાણાકીય પત્રકો માટેનાં વિવિધ પરિશિષ્ટ</li> <li>- કંપનીના વાર્ષિક હિસાબોના હવાલાઓ</li> <li>- ઘસારો, ડિવિડન્ડ, કરવેરાની જોગવાઈ, ડિબેન્ચર વ્યાજ, પ્રસારિત મહેસૂલી ખર્ચા માંડી વાળવા વગેરેની સમજૂતી, મૂડીમાંથી વ્યાજની ચુકવણી, કરવેરાની જોગવાઈ</li> <li>- સ્વાધ્યાય</li> </ul>
4.	કંપનીના વાર્ષિક હિસાબો - II
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- નફા-નુકશાન ખાતું</li> <li>- નફા નુકશાન ફરવાણી ખાતું</li> <li>- આડું પાકું સરવૈયું</li> <li>- ઉભું પાકું સરવૈયું</li> <li>- પાકું સરવૈયું તૈયાર કરવા માટે કાયદામાં જણાવેલી સામાન્ય સૂચનાઓ</li> <li>- વહીવટી મહેનતાણું</li> <li>- નોંધણી પહેલાનો નફો કે નુકશાન</li> <li>- ઉદાહરણો</li> <li>- સ્વાધ્યાય</li> </ul>
5.	શેરમૂડી ભંડોળમાં ફેરફાર - I
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- પ્રસ્તાવના</li> <li>- શેરમૂડીમાં ફેરફાર કરવાની રીતો</li> <li>- શેરમૂડીમાં વધારો</li> <li>- શેરમૂડીમાં ઘટાડો</li> <li>- શેરમૂડીના સ્વરૂપમાં ફેરફાર કરવો</li> <li>- ટેબલ 'એ' ની જોગવાઈઓ</li> <li>- સ્વાધ્યાય</li> </ul>
6.	શેરમૂડી ભંડોળમાં ફેરફાર - II
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- પ્રસ્તાવના</li> <li>- હકના શેર, અર્થ</li> <li>- હકના શેર અંગે કંપનીધારાની જોગવાઈઓ</li> <li>- હકના શેર બહાર પડવાની કાર્યવાહી</li> <li>- બોનસ શેર <ul style="list-style-type: none"> <li>• બોનસ શેર બહાર પડવાના હેતુઓ અને રીતો</li> <li>• બોનસ શેરના પ્રાપ્તિસ્થાનો</li> <li>• અપૂર્ણ બોનસ શેર</li> <li>• બોનસ શેર અંગે હિસાબી નોંધો (આમ નોંધ)</li> <li>• બોનસ શેર અંગેના માર્ગદર્શક સૂચકો</li> </ul> </li> <li>- ઉદાહરણો</li> <li>- સ્વાધ્યાય</li> </ul>

7.	રીડિમેબલ પ્રેફરન્સ શેરમૂડી પરત
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- પ્રસ્તાવના, અર્થ</li> <li>- નિયમનો અપવાદ (પોતાના શેર ખરીદી શકાતા નથી)</li> <li>- કંપનીધારાની જોગવાઈ-2013 (પ્રેફરન્સ શેરમૂડી પરત અંગે)</li> <li>- કલમ 55,63,69, મૂડી-પરત અનામત અને બોનસ શેર</li> <li>- હિસાબી નોંધ – આમનોંધ, ખતવણી અને ઉભું પાકું સરવૈયું-2013ના કંપની કાનુન પ્રમાણે</li> <li>- સ્વાધ્યાય</li> </ul>
8.	મૂડીઘટાડો (આંતરિક પુનઃરચના)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- પ્રસ્તાવના, અર્થ</li> <li>- મૂડીઘટાડાના કારણો</li> <li>- મૂડીઘટાડાની પદ્ધતિઓ</li> <li>- હિસાબી નોંધ (આમનોંધ)</li> <li>- મૂડી ઘટાડા ખાતું અને ઉભું પાકું સરવૈયું-2013ના કંપની કાનુન પ્રમાણે</li> <li>- શેરની સોંપણી</li> <li>- સ્વાધ્યાય</li> </ul>
9.	સામાન્ય વીમા કંપનીના હિસાબો
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- પ્રસ્તાવના, અર્થ</li> <li>- વીમાના પ્રકાર</li> <li>- IRDA અને વીમા સંચાલન (મુખ્ય હિસાબી જોગવાઈઓ, વીમા કાયદો-1938,1956,1972,1993 અને તેના સુધારા સહિત)</li> <li>- કંપની ધારો-2013ની જોગવાઈ</li> <li>- સ્વાધ્યાય <ul style="list-style-type: none"> <li>- ઉભું મહેસુલી ખાતું (પરિશિષ્ટ સાથે) (દાખલાઓ)</li> <li>- ઉભું ન.નુ. ખાતું અને પાકું સરવૈયું (ટૂંકમાં માહિતી)</li> </ul> </li> </ul>
10.	ડિબેન્ચર મૂડીપરતના હિસાબો
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- પ્રસ્તાવના, અર્થ</li> <li>- વ્યાખ્યા, ડિબેન્ચરના લક્ષણો</li> <li>- પ્રકારો</li> <li>- ડિબેન્ચર પરત કરવાની પદ્ધતિઓ</li> <li>- ડિબેન્ચર સ્ટોક</li> <li>- ડૂબતો ભંડોર (Sinking Fund) ડિબેન્ચર ડુબતનિધિ</li> <li>- ડિબેન્ચર પરતનિધિ</li> <li>- ડિબેન્ચર મૂડી પરત અંગેની જરૂરી આમનોંધો</li> <li>- સ્વાધ્યાય</li> </ul>
11.	કંપનીઓનું વિલીનિકરણ અને કંપનીના ધંધાની ખરીદી (કંપનીના સંયોજનના હિસાબો)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- પ્રસ્તાવના, અર્થ, હેતુઓ, વિધિ</li> <li>- કંપનીધારા-2013ની કાનુની જોગવાઈઓ</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- હિસાબી નોંધ- ભારતીય હિસાબી ધોરણ-14 પ્રમાણે</li> <li>- વિલીનિકરણ અને ધંધાની ખરીદીની આમનોંધ, ઉભું પાકું સરવૈયું</li> <li>- સ્વાધ્યાય</li> </ul>
12.	કંપનીઓનું વિલીનિકરણ અને કંપનીના ધંધાની ખરીદી (કંપનીના સમાવેશના હિસાબો)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- પ્રસ્તાવના, અર્થ</li> <li>- સમાવેશ : અર્થ, હેતુઓ</li> <li>- તફાવત : સંયોજન, સમાવેશ</li> <li>- સમાવેશના હિસાબો <ul style="list-style-type: none"> <li>• બંધ થતી કંપનીના ચોપડે આમનોંધ</li> <li>• સમાવેશ કરતી કંપનીના ચોપડે આમનોંધ</li> </ul> </li> <li>- સમાવેશ સબંધી મહત્વના (વિશિષ્ટ) મુદ્દાઓ</li> </ul>
13.	કંપનીના બાહ્ય પુનઃ રચનાના હિસાબો
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- પ્રસ્તાવના, અર્થ</li> <li>- હેતુઓ</li> <li>- પુનઃ રચનાનાં પ્રકારો</li> <li>- પુનઃ રચનાનાં હિસાબોની જરૂરી ખાતા અને આમનોંધ તૈયાર કરવાની રીત</li> <li>- પુનઃ રચનાના હિસાબી સબંધી વિશિષ્ટ મુદ્દા <ul style="list-style-type: none"> <li>• પ્રેફરન્સ શેર પરનું બાકી ડિવીડન્ડ</li> <li>• પ્રેફરન્સ શેરહોલ્ડરોના ફાળે ખોટ અને નફો</li> <li>• અસમંત શેરહોલ્ડરોને ચુકવણી</li> </ul> </li> <li>- સ્વાધ્યાય</li> </ul>
14.	લિક્વિડેટરના હિસાબો
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- પ્રસ્તાવના, અર્થ</li> <li>- વિસર્જનની પદ્ધતિઓ</li> <li>- કંપનીધારા-2013ની કાનુની જોગવાઈઓ</li> <li>- લિક્વિડેટરની નિમણુંક, મહેનતાણું, સત્તા અને ફરજો</li> <li>- લિક્વિડેટરની આવક અને જાવક</li> <li>- લિક્વિડેશનના ચૂકવણાઓ</li> <li>- લિક્વિડેટરનું આખરી હિસાબોનું પત્રક</li> <li>- મૂડીતૂટની ફાળવણી</li> <li>- સ્વાધ્યાય</li> </ul>