

પ્રમાણપત્રનો નમૂનો

ક્રમાંક:

તા. / /20

પ્રમાણપત્ર

આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે શ્રી/શ્રીમતી/કુ:.....

અત્રેની કચેરી/ઓફીસ/સંસ્થા/વિભાગ.....ખાતે તા.....

થી તા.....હોદ્દા પર કાયમી કર્મચારી/અધિકારી તરીકે ફરજ બજાવે છે. તેઓ સરકારી કર્મચારી/અધિકારી

છે. અને તેઓએ ઉચ્ચતર પગાર ધોરણ/બઢતી મેળવવા અર્થે સરકારશ્રીના પત્ર ક્રમાંક નં.....

.....સંદર્ભ.....

અનુસાર CCC/CCC+ ની પરીક્ષા પાસ કરવી જરૂરી છે.

સાદર પ્રમાણપત્રથી ઉપરોક્ત અધિકારી/કર્મચારીને CCC/CCC+ ની પરીક્ષા આપવાની અનુમતિ આપવામાં છે.

તારીખ:

જવાબદાર અધિકારીનું નામ અને સહી

સ્થાન:

હોદ્દો અને સંથાનો સિક્કો

અધિકારી/કર્મચારીનું નામ:.....

CCC/CCC+ એપ્લીકેશન નંબર: BAOU.....

નોંધ:

1. ઉપરોક્ત પ્રમાણપત્ર કચેરી/ઓફીસ/સંસ્થા/વિભાગના લેટર પેડ પર જવાબદાર અધિકારીના સહી સિક્કા સાથે જમા કરવાવનું રહેશે
2. CCC/CCC+ ના સંદર્ભ પત્રની ઝેરોક્ષકોપી ઉપરોક્ત પ્રમાણપત્રની સાથે બિડાણ તરીકે જોડવાની રહેશે.