

Dr. Babasaheb Ambedkar Open University, Ahmedabad
Term-End Examination : February – 2026

Course Name : MSW

Date : 12-02-2026

Subject Name : NGOનું સંચાલન (Management of NGOs)

Time : 11:30am to 01:45pm

Subject Code : MSW-401

Max Marks : 70

પ્રશ્ન-1. નીચેનામાંથી કોઇપણ એક પ્રશ્નનો જવાબ આપો.

(14)

- (1) બિન-સરકારી સંસ્થાનું વ્યવસ્થાતંત્ર અને તેના પેટા-કાયદાઓની સ્થાપનાની માહિતી દર્શાવો.
- (2) માનવ અધિકાર બિન સરકારી કલ્યાણકારી સંસ્થાની સેવાઓની ચર્ચા કરો?

પ્રશ્ન-2. નીચેનામાંથી કોઇપણ એક પ્રશ્નનો જવાબ આપો.

(14)

- (1) NGO ના કાર્યક્ષેત્રની સમસ્યાઓ વિશે વિગતવાર સમજૂતી આપો.
- (2) NGO મેનેજમેન્ટની ભૂમિકા અને NGO મેનેજમેન્ટના પડકારો જણાવો?

પ્રશ્ન-3. નીચેનામાંથી કોઇપણ એક પ્રશ્નનો જવાબ આપો.

(14)

- (1) NGO સંચાલનમાં પ્રત્યાયન (communication) પ્રકારો અને મહત્ત્વ જણાવો?
- (2) પ્રોજેક્ટ સંચાલન અર્થ અને પ્રોજેક્ટ સંચાલનની અસરકારકતા જણાવો.

પ્રશ્ન-4. ટૂંકનોંધ લખો (કોઇપણ બે)

(14)

- (1) બિન સરકારી સંસ્થાના કાર્ય જણાવો?
- (2) NGO મેનેજમેન્ટના પડકારો જણાવો.
- (3) પ્રોજેક્ટ અમલ વિશે ટૂંકમાં જણાવો.
- (4) ટીમ નેતાની ભૂમિકા જણાવો?

પ્રશ્ન-5. સાચો વિકલ્પ પસંદ કરો.

(14)

(1) NGO સંચાલનમાં પ્રત્યાયન કૌશલ્ય માટે સૌથી મહત્વપૂર્ણ તત્વ કયું છે?

- | | |
|---------------------------|-------------------|
| A) સ્પષ્ટતા | B) ઝડપ |
| C) પત્રકારો સાથેના સંબંધો | D) તાત્કાલિક જવાબ |

(2) NGO સંચાલનમાં આંતરિક પ્રત્યાયન માટે કયું માધ્યમ વધુ અસરકારક ગણાય છે?

- | | |
|-------------------|----------------|
| A) ઈમેલ | B) મૌખિક સંવાદ |
| C) સામાજિક મીડિયા | D) પત્ર |

(3) બજેટની પ્રક્રિયાનામાં કઈ કઈ બાબતનો સમાવેશ થાય છે?

- | | |
|--------------------------------------|---------------------------------------|
| A) પાછલા વર્ષના અંદાજીત આવક અને ખર્ચ | B) પાછલા વર્ષના વાસ્તવિક આવક અને ખર્ચ |
| C) ચાલુ વર્ષના વાસ્તવિક આવક અને ખર્ચ | D) ઉપરોક્ત તમામ |

(4) નીચેનામાંથી કોનો પ્રોજેક્ટ સંચાલનના તબક્કા તરીકે સમાવેશ થાય છે.

- | | |
|-----------------|--------------|
| A) આયોજન | B) અમલ |
| C) A અને B બંને | D) એક પણ નહિ |

(5) ટીમ નેતા પોતાના વિષયમાં શું હોય છે ?

- | | |
|-------------|---------|
| A) અયોગ્ય | B) ખરાબ |
| C) નિષ્ણાંત | D) સંમત |

(6) દસ્તાવેજીકરણના પ્રકાર કેટલા છે?

- | | |
|---------|--------|
| A) ત્રણ | B) ચાર |
| C) પાંચ | D) છ |

(7) અહેવાલ પ્રકાર કયા કયા છે?

- | | |
|----------------------------------|-----------------|
| A) જનરલ રિપોર્ટ (સામાન્ય અહેવાલ) | B) માસિક અહેવાલ |
| C) પ્રોજેક્ટ અહેવાલ | D) ઉપરોક્ત તમામ |
