



ડૉ.બાબાસાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટી

(ગુજરાત સરકાર દ્વારા સ્થાપિત)

જ્યોતિર્મય પરિસર

સરખેજ- ગાંધીનગર હાઇવે, છારોડી,

અમદાવાદ-382481.

website :www.baou.edu.in

ભાગ 1: ટેકનીકલ બીડ

લાઈટ, સાઉન્ડ, એ.સી. તેમજ મંડપ ડેકોરેશનની સેવાઓ ભાડે મેળવવા

માટેનું ઈ-ટેન્ડર

ટેન્ડર આમંત્રિત કરનાર:

કાર્યકારી કુલસચિવ

ડૉ.બાબાસાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટી

જ્યોતિર્મય પરિસર,

ડૉ.બાબાસાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટી માર્ગ,

સરખેજ- ગાંધીનગર હાઇવે,

છારોડી,અમદાવાદ-382481.

સહી/-

અવાચ્ય

No.	Details	
(A)	Tender Scheduled	
	Name of Tender	E-tender for Providing on rent the Light, Sound, A.C. and Mandap Decoration
	Tender No.	BAOU/REG/ADM/ESTATE/
	Approximate amount of the work	15,00,000/-
	Tender Opening (Date & Time)	01/02/2018, 10:30 hours
	Pre Bid Conference with Vendors (Date & Time, Venue)	Date-16/02/2018, Time-11:30 hours Board room, Dr.Babasaheb Ambedkar Open University
	Closing Date & Time	22/02/2018, 18:00 hours
	Submission of Hard Copy of Tender form, Tender Fee, E.M.D. (Through R.P.A.D/Speed Post, Courier Or hand Delivery in Sealed Cover)	23/02/2018, 17:30 hours
	Technical Bid and financial Bid Opening Date & Time, Venue	27/02/2018, 12:30 hours Board room, Dr.B.A.O.U.
	Processing Chargers Fee Amount	Rs 1500/-
	E.M.D Amount	Rs 45,000/-
	Security Deposit	As per Government Gujarat Purchase Rule
	Time Limit	180 Days

પરિશિષ્ટ-૧

લાઈટ, સાઉન્ડ, એ.સી. તેમજ મંડપ ડેકોરેશનની સેવાઓ ભાડે મેળવવા અંગેની સામાન્ય શરતો.

1. ડૉ. બાબાસાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટી રાજ્ય સરકારશ્રી દ્વારા સ્થાપિત સ્વાયત સંસ્થા છે. આ યુનિવર્સિટી દ્વારા વિવિધ અભ્યાસક્રમો રાજ્યમાં સ્થાપવામાં આવેલ અલગ-અલગ અભ્યાસ કેન્દ્રો ઉપર ચલાવવામાં આવે છે. જેના અમદાવાદ/ગાંધીનગર મુખ્ય મથક ખાતે આ સેવાઓ વાર્ષિક ધોરણે પૂરી પાડવાની રહેશે. ટેન્ડર આનુષંગિક કામગીરી યુનિવર્સિટી મુખ્ય મથક અમદાવાદ/ગાંધીનગર ખાતે કરવાની રહેશે.
2. ટેન્ડરરને શૈક્ષણિક સંસ્થાઓ/ સરકારી - અર્ધ સરકારી સંસ્થાઓ/ પ્રતિષ્ઠિત સંસ્થાઓ/ કોર્પોરેટ કચેરીઓ વગેરેમાં મંડપ ડેકોરેશનની સેવાઓ પૂરી પાડવાનો 3 (ત્રણ) વર્ષનો અનુભવ હોવા આવશ્યક છે.
3. આ કામની સેવા આપવા ઈચ્છુક ટેન્ડરર પાસે શોપ્સ એન્ડ એસ્ટાબ્લીશમેન્ટ હેઠળ નોંધણી, જરૂરી લાયસન્સ, પાન કાર્ડ, વેટ, સર્વિસ ટેક્સ, જી.એસ.ટી. નંબર વગેરે અને અન્ય આવશ્યક હોય તે નોંધણી થયેલ હોવા જરૂરી છે તથા તે દરેકની નકલ ટેન્ડર ફોર્મની સાથે અચૂક બિડાણ કરવાની રહેશે.
4. ટેન્ડરર પાર્ટી દ્વારા ટેન્ડરની ફાઇનાન્સિયલ બીડમાં દર્શાવેલ તમામ સેવાઓ સામેના ભાવ મજૂરી સાથેના આપવા ફરજિયાત છે.
5. ટેન્ડરરે તેઓએ કરેલ કામગીરી સંબંધિત ગ્રાહકોની વિગત આપવાની રહેશે.
6. ટેન્ડરરે પોતે માલિકી/ભાગીદારી પેઢી/ પ્રાઈવેટ લીમીટેડ કંપનીએ તેઓના માલિકના/તમામ ભાગીદારોના નામ, સરનામાં, કચેરી તેમજ રહેઠાણના સરનામાં, સંપર્ક નંબરો (મોબાઈલ અને લેન્ડ લાઈન ફોન નંબર અને ઇ-મેઇલ) સાથેની વિગત તેઓના લેટરહેડ ઉપર અચૂક આપવાના રહેશે.
7. ટેન્ડરરે કોઈપણ સંસ્થા દ્વારા બ્લેક લીસ્ટ થયેલ નથી તે મુજબનું લેખીતમાં સોંગદનામું આપવાનું રહેશે.
8. ટેન્ડરર કંપનીના સરનામાં/સંપર્ક નંબરમા ફેરફાર થવાના કિસ્સામાં તેમજ ભાગીદારોના કિસ્સામાં ફેરફાર થાય તેવા સંજોગોમાં કંપનીના લેટરપેડ ઉપર યુનિવર્સિટીને તાત્કાલીક લેખીતમાં જાણ

- કરવાની રહેશે. જો આ અંગેની કોઈ ગેરરીતિ ધ્યાન ઉપર આવશે તો ટેન્ડર તાત્કાલીક અસરથી રદ કરી ડિપોઝીટ જપ્ત કરવામાં આવશે.
9. કોઈપણ જાતના શરતી ટેન્ડર સ્વિકારવામાં આવશે નહીં અને આ પ્રકારના ટેન્ડર રદ થવાને પાત્ર ગણાશે.
10. કોઈપણ ટેન્ડર સંપૂર્ણ અગર અંશતઃ સ્વિકારવાનો કે એક થી વધુ ટેન્ડરના ભાવો માન્ય રાખવાનો, તમામ કે કોઈપણ ટેન્ડર કોઈપણ કારણ આપ્યા સિવાય રદ કરવાનો યુનિવર્સિટીને અબાધિત હકક રહેશે.
11. ટેન્ડર ઓપન થયા બાદ કોઈપણ ટેન્ડર તેઓના ભાવ પાછા ખેંચી શકશે નહીં તેમ છતાં જો કોઈ ટેન્ડર તેમ કરશે તો તેઓની અર્નેસ્ટ મની ડિપોઝીટ જપ્ત કરી બ્લેક લીસ્ટ કરવામાં આવશે.
12. જે ટેન્ડરના દરમાન્ય થશે તો તે દર પાર્ટી સાથે ટેન્ડર તરીકે નિમણૂકના કરાર કર્યા તારીખથી એક વર્ષ સુધી અમલમાં રહેશે. જરૂર જણાયે આ કરારનો સમયગાળો વધુમાં વધુ બાર (૧૨) માસ સુધી યુનિવર્સિટી લંબાવી શકાશે.
13. ટેન્ડર દ્વારા ભરવામાં આવેલ ભાવ એક વર્ષના રહેશે. જેથી કરારના સમયગાળા તેમજ મુદત લંબાવ્યાના સમયગાળા દરમ્યાન કોઈપણ ભાવવધારો મળવાપાત્ર રહેશે નહીં.
14. ટેન્ડર દ્વારા ભરવામાં આવેલ ભાવ તમામ ટેક્સ સાથેના તથા સેવાઓ યુનિવર્સિટી મુખ્ય મથક અથવા યુનિવર્સિટી જણાવે તે સ્થળ સુધી પહોંચતા કરવા સાથેના ભરવાના રહેશે. અન્ય કોઈપણ પ્રકારનું ચુકવણું કરવામાં આવશે નહિ.
15. ટેન્ડર આનુષંગિક સેવાઓ પૂરી પાડવા સામે કોઈપણ પ્રકારની એડવાન્સ રકમ ચૂકવવામાં આવશે નહિ.
16. ટેન્ડરે ચૂકવણાંના બીલો “કુલસચિવશ્રી, ડૉ.બાબાસાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટી”ના નામજોગ બનાવી સેવા પુરી પાડ્યાનાં દિન:15માં રજૂ કરવાના રહેશે. બીલના ચૂકવણામાંથી સરકારશ્રીના ધારા-ધોરણ મુજબ Tax કપાત કરવામાં આવશે.
17. ટેન્ડર/કરાર અંગેની કોઈપણ શરતોના ભંગ તથા અયોગ્ય સેવાઓના કિસ્સામાં ટેન્ડર તરીકે નિમાયેલ પાર્ટીનો કોન્ટ્રાક્ટ રદ કરવામાં આવશે, સિક્યોરીટી ડિપોઝીટ જપ્ત કરવામાં આવશે. તેમજ બ્લેક લિસ્ટ કરવામાં આવશે.

18. ટેન્ડરની સામાન્ય શરતો, કરારની શરતો અગર ટેન્ડર સ્વિકૃતિ નિયમો અર્થઘટન કે વિવાદાસ્પદ પરિસ્થિતિમાં ડૉ. બાબાસાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટી, અમદાવાદનો નિર્ણય આખરી અને બંધનકર્તા રહેશે.
19. પાર્ટીએ કાર્યક્રમ શરૂ થતા પહેલા સેફ્ટી તેમજ સિક્યુરીટી અંગેની કામગીરી 24 કલાક પહેલા પૂર્ણ કરી અને માર્ગ અને મકાન વિભાગ હસ્તક સર્ટિફિકેટ મેળવી અને યુનિવર્સિટી ખાતે જમા કરાવવાનું રહેશે.
20. મંડપ સેવા સાથે અન્ય પૂરક સેવા માટે બીજા ઇજારદારો સાથે સહકાર અને સંકલનથી કામગીરી કરવાની રહેશે.

પરિશિષ્ટ-૨

લાઈટ, સાઉન્ડ, એ.સી. તેમજ મંડપ ડેકોરેશનની સેવાઓની ભાડે મેળવવા અંગેની આવશ્યક શરતો

1. મંડપ ડેકોરેશન સેવાઓ માટે ભરેલ ભાવ મજૂરી સાથે જરૂરીયાત પ્રમાણે ભાડા સાથેના આપવાના રહેશે.
2. કાર્યક્રમના ઓછામાં-ઓછા ૧૨કલાક પહેલાં મંડપ/ડોમને લગતી સંપૂર્ણ કામગીરી પૂરી કરી આપવાની રહેશે.
3. વરસાદી વાતારણમા મંડપ/ડોમ તથા બેઠક વ્યવસ્થામાં પાણી ના ભરાય તે રીતની વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.
4. કાર્યક્રમ દરમ્યાન પાર્ટીના માણસોએ હાજર રહેવાનું રહેશે. તેમજ પ્રસંગની આવશ્યકતા અનુસાર કોઈ ફેરફાર કરવાના થાય તો યુનિવર્સિટીની સુચના મુજબ જરૂરીયાત પ્રમાણે ત્વરિત ફેરફાર કરી આપવાના રહેશે. આ કામગીરી મંજૂર થયેલ ટેન્ડરના ભાવ તથા શરતો અનુસાર કરવાની રહેશે.
5. ટેન્ડર દ્વારા સેવાઓ પૂરી પાડતા તેઓ કે તેઓના સ્ટાફ દ્વારા યુનિવર્સિટીની માલ-મિલકતને કોઈપણ પ્રકારના નુકશાન ન થાય તેની તકેદારી રાખવાની રહેશે અને જો કોઈપણ પ્રકારે યુનિવર્સિટીની માલ-મિલકતને નુકશાન થયેલ માલૂમ પડશે તો તેની ભરપાઈ ટેન્ડર પાસેથી કરવામાં આવશે.
6. ટેન્ડર આ સેવાઓ અન્વયે સંબંધિત નિયમ હેઠળની જોગવાઈ મુજબ જે કોઈ કાયદાકીય જવાબદારી થતી હશે તે ટેન્ડરની શરતનો ભાગ ગણાશે. તે પ્રમાણે ટેન્ડરના કોઈપણ સંવર્ગના સ્ટાફની સુરક્ષા તથા લેબર કાયદા હેઠળ કાયદાકીય જવાબદારી, ફરજ અને પૂર્તતાની જવાબદારી પણ ટેન્ડરની રહેશે.
7. યુનિવર્સિટી દ્વારા ટેન્ડરના માણસોને ચા, નાસ્તો, જમવા કે અન્ય કોઈ વ્યવસ્થા આપવામાં આવશે નહિ.
8. આગ-લાગવી, શોર્ટ-સર્કિટ થવો, અકસ્માત કે બેદરકારીને કારણે ઉદભવતી પરિસ્થિતિ નુકશાન (ભૌતિક/શારિરીક) માટે સંપૂર્ણ જવાબદારી ટેન્ડરની રહેશે.
9. અન્ય પૂરક સેવા માટે બીજા ઇજારદારો સાથે સહકાર અને સંકલનથી કામગીરી કરવાની રહેશે.

પરિશિષ્ટ-૩

લાઈટ, સાઉન્ડ, એ.સી. તેમજ મંડપ ડેકોરેશનની ભાડેની સેવાઓના ટેન્ડરની લાયકાત/કરાર અંગેની

શરતો

1. ટેન્ડર તરીકેની લાયકાત:-

- 1.1 ટેન્ડર પાર્ટીઓને આ પ્રકારની સેવાઓ માટે ઓછામાં ઓછો ત્રણ (૩)વર્ષનો અનુભવ હોવો જરૂરી છે.
- 1.2 ટેન્ડર એજન્સીનું દર એક વર્ષનું લઘુત્તમ વાર્ષિક ટર્ન ઓવર રૂ.15/- લાખ અને છેલ્લા બે નાણાંકીય વર્ષનું કુલ ટર્ન ઓવર રૂ.30/- લાખ હોવું આવશ્યક છે.
- 1.3 યુનિવર્સિટી ધારા-ધોરણ પ્રમાણે નિયત ટેકનીકલ સક્ષમ ટેન્ડરો ફાઇનાન્સિયલ બીડ માટે માન્ય થશે.

2. ટેન્ડર ફોર્મ:-

- 2.1 ઉપરોક્ત સેવાઓ માટે નિયતથયેલ ટેન્ડર ફોર્મમાં ઓનલાઈન www.nprocure.com પર ભાવો ભરવાના રહેશે. નિયત કરેલા ટેન્ડર ફોર્મ જાહેરાત પ્રસિધ્ધ થયા તારીખથી વેબસાઈટ www.nprocure.com પરથી ડાઉનલોડ કરી શકાશે.

3. ટેન્ડર ફોર્મ રજૂ કરવા અંગે:-

- 3.1 નિયત સમય મર્યાદા બાદ મળેલ ટેન્ડર ધ્યાને લેવામાં આવશે નહિ.
- 3.2 ટેન્ડર ફોર્મમાં કોઈપણ જગ્યાએ થયેલ છેકછાક આગળ અને ટેન્ડર ફોર્મના દરેક પેજ ઉપર ટેન્ડરે તેઓના સિકકા-સહી કરવાના રહેશે.
- 3.3 કોઈપણ જાતના શરતી ટેન્ડર સ્વિકારવામાં આવશે નહિ, આવા પ્રકારના ટેન્ડર રદ થવાને પાત્ર ગણાશે.
- 3.4 ટેન્ડરે તેઓના નિયમોનુસારના નોંધણી સર્ટિફિકેટ, પાન કાર્ડ, વેટ, સર્વિસ ટેક્સ વગેરે તમામ જરૂરી વિગતોની પ્રમાણિત ઝેરોક્ષ નકલ જોડવાની રહેશે.
- 3.5 ટેન્ડર ટુ બીડ સીસ્ટમની પ્રક્રિયાથી આખરીકરણ કરવાનું હોઈ ટેન્ડરે કુલ બે અલગ-અલગ કવર તૈયાર કરી નીચે મુજબ બિડાણ કરવાના રહેશે. જેમાં,
૧) પ્રથમ કવર ફોર્મ ફી કવર

- ૨) બીજુ કવર ઇ.એમ.ડી. ફી કવર
- ૩) ત્રીજુ કવર ટેકનીકલ બીડનુ કવર
- ૪) ચોથુ કવર બાહેધરી પરિશિષ્ટનું કવર

કવર ઉપર લાઈટ, સાઉન્ડ, એ.સી. તેમજ મંડપ ડેકોરેશનની સેવાઓ ભાડે મેળવવા માટેનું ઈ-ટેન્ડર એમ સ્પષ્ટ મોટા અક્ષરે વંચાય તે રીતે લખવાનુ રહેશે.

4. ટેન્ડરના ભાવો:-

- 4.1 ભાવો ટેન્ડર ફોર્મમાં નિયત થયેલા ફોર્મેટમાં ઓનલાઈન ભરવાના રહેશે.
- 4.2 ટેન્ડરમાં ભરવામા આવેલ ભાવ કરાર થયા તારીખથી એક વર્ષ સુધી માન્ય રહેશે તેમ છતાં જરૂર જણાયે આ કરારનો સમયગાળો વધુ બાર (૧૨)માસ સુધી લંબાવી શકાશે. સદર સમયગાળા દરમ્યાન નિયત ભાવ ઉપરાંતનો કોઈપણ વધારો આપવામાં આવશે નહીં.

5. ટેન્ડરની સ્વિકૃતિ:-

- 5.1 ટેન્ડરમાં ભરાઈને આવેલ ભાવો મંજૂર કર્યા અંગેની તથા સદર સેવાઓ આપવા માટેની ટેન્ડરની સંમતિપત્ર મેળવવા ટેન્ડરને લેખીત જાણ પત્ર દ્વારા કરવામાં આવશે
- 5.2 સ્વિકૃત થયેલા ટેન્ડરે યુનિવર્સિટી સાથે રૂ.50/-ના મૂલ્યનો નોન-જ્યુડિશીયલ સ્ટેમ્પ પેપર ઉપર કરારનામાં કરવાના રહેશે, જેનો ખર્ચ ટેન્ડરે ભોગવવાનો રહેશે.
- 5.3 સદર કરવામા આવેલા કરાર અંગેના કોઈપણ વિવાદ બાબતે Subject to Ahmedabad Jurisdiction રહેશે.

પરિશિષ્ટ-૪

સં મ તિ પ ત્ર

સ્થળ : _____

તારીખ : _____

પ્રતિ,
કુલસચિવશ્રી,
ડૉ. બાબાસાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટી,
અમદાવાદ.

શ્રીમાન,

આથી અમો

યુનિવર્સિટીને લાઇટ, સાઉન્ડ, એ.સી. તેમજ મંડપ ડેકોરેશનની સેવા ભાડે પૂરા પાડવાના ઈજારા માટેના વાર્ષિક કરાર અંગેના અમારા ભાવ આ અંગેના ટેન્ડર ફોર્મ સાથે www.nprocure.com પર મોકલીએ છીએ. આ કામ અંગેની બધી શરતો અને વિગતવાર વર્ણનો અમે વાંચેલ છે. અમોને તે તમામ શરતો તથા અર્થઘટનો કબુલ છે. અમારી નિમણૂક કરવામાં આવશે તો તે અંગેના કામની શરતોનો કોઈપણ જાતનો ભંગ થશે તો અમો જવાબદાર રહીશું. યુનિવર્સિટી તે અંગે જે નુકસાનની રકમ નક્કી કરશે તે અમો ભરપાઈ કરી આપીશું. આ સમયગાળા દરમિયાન અમારા કામ માટે અમો કોઈ ભાવ વધારો માંગીશું નહીં.

ટેન્ડર પાટી :

સહી અને સિકકા : _____

તારીખ : _____

Technical Detail

Section A: Tenderer General Information

No.	Details	Description
1	Name of Company/Trust/ Institution/ Firm/ Agency/ Contractor	
2	Address of Company/Trust/ Institution/ Cooperative Institution/Agency/ Contractor	
3	Name and Address of Owner/ Trustee/Firm/ Management/ Partners/ Contractor	
	Phone/Fax No.	
	Mobile No.	
	E-mail ID	
	Website	

Section B: Primary Details

Tender Process / Form Fee Details:	
D.D. No./ Bankers Check No.	
Name of the Bank:	
Amount:	Rs.1,500/-
Date:	

EMD Details:	
D.D. No./ Bankers Check No.	
Name of the Bank:	
Amount:	Rs.45,000/-
Date:	

Details of Declaration	Stamp No.	Date
Declaration is to be submitted on 50/- rupees Non Judicial Stamp Paper that the tenderer is not defaulter, never blacklisted by any Government institution or department and has no binding of any police case .		

Section C: Various Registration Details of Tenderer

No.	Detail	Numbers	Date
1	Year of Establishment		
2	Registration No. (R & B)		
3	GST No.		
4	PAN No.		
5	Professional Tax No.		
6	P.F. Registration No.		

Section D: Details of work Completion (In Financial form)

Sr. No.	Financial Year	Name of Client	Period of Service	Total work Completion Amount
1.	2015-16			
2.	2016-17			

Section E: Details of Financial Turnover, Profit and other.

Sr. No.	Financial Year	Audited Accounts Y/N	Total Turn over Rs.	Net Profit Rs.	Income Tax paid Rs.	Total Capital Rs.
1	2015-16					
2.	2016-17					

Financial Criteria:

1. Average annual financial turnover of the bidding firm should not be less than **Rs. 30 lacs** for last two years and minimum financial turnover should be **Rs. 15 lacs** for each of last two year.
2. Attested copy of balance sheet with profit & loss account of last 2 financial years duly audited by chartered accountant.

Section F:Details of experience

No.	Name, Address and Contact No. of the Offices	Duration	Amount of Contract	Other details
1.				
2.				
3.				

Note: The tenderer should obtain and provide the performance certificate for the above mentioned experience in the format given below.

Performance Certificate

It is Certified that M/s. (Tenderer) _____ has provided. Light, Sound, A.C. and Mandap services to our Office/ Firm _____ for the premises located at _____ for the period from _____ (date-to-date). The annual financial component of the Light, Sound, A.C. and Mandap work contract for the above said work is Rs. _____ (in words). The performance of the firm was / is satisfactory / good/ very good/ excellent.

Signature of the client (of the tenderer) with Seal of Client



ડૉ.બાબાસાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટી

(ગુજરાત સરકાર દ્વારા સ્થાપિત)

જ્યોતિર્મય પરિસર

સરખેજ- ગાંધીનગર હાઇવે, છારોડી,

અમદાવાદ-382481.

website :www.baou.edu.in

ભાગ 2: ફાયનાન્સીયલ બીડ

લાઈટ, સાઉન્ડ, એ.સી. તેમજ મંડપ ડેકોરેશનની સેવાઓ ભાડે મેળવવા માટેનું
ઈ-ટેન્ડર

ટેન્ડર આમંત્રિત કરનાર:

કાર્યકારી કુલસચિવ

ડૉ.બાબાસાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટી

જ્યોતિર્મય પરિસર,

ડૉ.બાબાસાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટી માર્ગ,

સરખેજ- ગાંધીનગર હાઇવે,

છારોડી,અમદાવાદ-382481.

સહી/-

Financial Bid

No.	Particulars	UOM	Rate For 1 day	Rate for 2 day
01	Mandap (Sada)	per sq.ft.		
	12'*12'	per sq.ft.		
	15'*15'	per sq.ft.		
	20'*12'	per sq.ft.		
	20'*15'	per sq.ft.		
	30'*20'	per sq.ft.		
	50'*40'	per sq.ft.		
02	Mandap (Water proof)	per sq.ft.		
	12'*12'	per sq.ft.		
	15'*15'	per sq.ft.		
	20'*12'	per sq.ft.		
	20'*15'	per sq.ft.		
	30'*20'	per sq.ft.		
	50'*40'	per sq.ft.		
03	Dome Steel Structure (sada)	per sq.ft.		
	Rates include the color cotton Cloth/sartin cloth covering all open side(four sides) with wooden framing wall and ventilation. (ISI approved Girder Beam)			
	20'*15'	per sq.ft.		
	30'*20'	per sq.ft.		
	50'*40'	per sq.ft.		
	60'*15'	per sq.ft.		
	90'*15'	per sq.ft.		
04	Dome Steel Structure (Water proof)	per sq.ft.		
	Rates include the color cotton Cloth/sartin cloth covering all open side(four sides) with wooden framing wall and ventilation. (ISI approved Girder Beam)			
	20'*15'	per sq.ft.		
	30'*20'	per sq.ft.		
	50'*40'	per sq.ft.		
	60'*15'	per sq.ft.		

	90'*15'	per sq.ft.		
05	Dome Type Mandap (sada) upto 15' to 30'	per sq.ft.		
	30'*30' (ISI approved Girder Beam)	per sq.ft.		
	30'*60' (ISI approved Girder Beam)	per sq.ft.		
	30'*90' (ISI approved Girder Beam)	per sq.ft.		
	30'*120' (ISI approved Girder Beam)	per sq.ft.		
	30'*150' (ISI approved Girder Beam)	per sq.ft.		
06	Dome Type Mandap (water proof) upto 15' to 30'	per sq.ft.		
	30'*30' (ISI approved Girder Beam)	per sq.ft.		
	30'*60' (ISI approved Girder Beam)	per sq.ft.		
	30'*90' (ISI approved Girder Beam)	per sq.ft.		
	30'*120' (ISI approved Girder Beam)	per sq.ft.		
	30'*150' (ISI approved Girder Beam)	per sq.ft.		
07	Side patta (up to height of 7 feet)	per sq.ft.		
08	Sofa set- leather	per piece		
(A)	Single seater	per piece		
(B)	Two seater	per piece		
(C)	Three seater	per piece		
09	Sofa set	per piece		
	Steel framing, three seater, good quality			
10	Banquet chair (with white cover)	per piece		
11	Stage	per piece		
	*Rates include H Frame, Cross bracing, Ramp, Required steps. *floor of stage required 19 mm thick plywood with sticking of red synthetic carpet on it. *four side covered by zool and as per the instruction of the officer in-charge.			
	35'*20' (Sq.ft.)	per piece		
	30'*20' (Sq.ft.)	per piece		
	20'*20' (sq.ft.)	per piece		
12	Videography Stage	per piece		
	*Rates include H Frame, Cross bracing, Ramp, Required steps. *four side covered by zool and as per the instruction of the officer in-charge.			
	20'*20' (sq.ft.)	per piece		
	15'*10' (Sq.ft.)	per piece		
	10'*10' (Sq.ft.)	per piece		

13	L.E.D. Screen	per piece		
	Including the operator and all electrical equipment (cable) with one meter height of stage			
	20'*10' (Sq.ft.)	per piece		
	10'*08' (Sq.ft.)	per piece		
14	Plasma TV	per piece		
	Including the operator and all electrical equipment (cable) with one meter height of stage			
	60" (inche)	per piece		
	65" (inche)	per piece		
15	Decorative Gate	per piece		
	Plywood both side, color cotton cloth covered on all open side and wooden framing.			
	30'*1' (sq.ft.)	per piece		
	25'*1' (sq.ft.)	per piece		
	20'*1' (sq.ft.)	per piece		
	15'*1' (sq.ft.)	per piece		
16	Carpet Flooring	per sq.ft.		
(A)	Red Carpet	per sq.ft.		
(B)	Blue/Grey Carpet	per sq.ft.		
(C)	Green Carpet	per sq.ft.		
17	Flag- silk sarteen Material	per piece		
(A)	14 feet height 4"(inche) diameter wodden straight supports.	per piece		
(B)	16 feet height 4"(inche) diameter wodden straight supports.	per piece		
(C)	4'*3.5' sarteen silk flag	per piece		
(D)	Rates include sufficient excavation upto 2 to 3 feet and minimum 12 to 15 feet of height of wooden straight supports from Ground level on land or road/ necessary clamping with sarteen flag.	per piece		
18	Green Room	per sq.ft.		
	*Including dressing table, laminated vertical seat- all side, aluminum door, cloth framing required on ceiling, mirror, curtain, carpet flooring ,Wooden flooring of 9 inches height, Chemical toilet, Refrigerator. *Rates are including the charge of AC. With sufficient cooling capacity.			

19	PVC Chair	per piece		
20	Glass Tipoi (VVIP)	per piece		
21	Podium	per piece		
22	Counter table	per piece		
	Including table cloth and four side zhool			
23	Green Agro net Flooring	per sq.ft.		
	Required for Passage and as per the requirement of Program			
24	Railing- D-zone barricading	per r.ft.		
25	Flex banner fitting with frame	per sq.ft.		
	support (Including Erection of support on ground/ road / any support-Up to height of 8 feet)			
26	Queue Manager	per piece		
27	Door frame metal detector for security check up	per piece		
	Built in Speaker, Sound, Led lights, Rechargeable batteries, Plugged charging			
28	Wooden Round Table with 6 wooden chairs	per piece		
29	Plastic Round Table with 6 plastic chairs	per piece		
30	Ramp 10'*4' (sq.ft.)	per piece		
31	Kaman (single pole)	per piece		
32	Kaman (double pole)	per piece		
33	Wooden Framing Wall	per sq.ft.		
	Including MS vertical support , wooden batten bracing Framing and laying the cloth/ Sartin cloth / Zool on it. height 6 to 10 feet.			
34	Single seat leather Chair	per piece		
	Good quality for VVIP			
35	Speaker (Double pair), Three Way, (JBL, Bose, Osc, Audio master, Tanoy or equivalent) Sound System, 6 Monitor + Extra single Pair Double 15 JBL Column. (Including 5 Microphone set with stand and 2 No. of cordless Microphone) Total Amount of One Set	per set		
36	Three Way Sound System- MINI (2 (JBL, Bose, Osc, Audio master, Tanoy or equivalent) Speaker + 2 MICS + Amplifier)	per set		

	Total Amount of One Set			
37	Back-up Battery (Including Wiring and Service)	per set		
38	Water Cooler-Jumbo (Including Cabling)	per piece		
39	Ceiling fan dome (Including Cabling)	per piece		
40	Ceiling fan mandap (Including Cabling)	per piece		
41	Metal White Light (Including Cabling)	per piece		
42	Halogen (Including Cabling)	per piece		
43	Pedestal Fan (Including Cabling)	per piece		
44	Tube light (Including Cabling)	per piece		
45	15 AMP. Plug Point (If Required)	per piece		
46	05 AMP. Plug Point (If Required)	per piece		
47	Diesel Generator Set--125 KVA. 3 Phase (Including diesel and service.)	per piece		
(a)	Rate for one day (to run 1 hrs.)	per piece		
(b)	Rate for one day (to run 1 to 4 hrs.)	per piece		
(c)	Rate for one day (to run 4 to 8 hrs.)	per piece		
(d)	Rate for one day (to run 8 to 12 hrs.)	per piece		
48	Diesel Generator Set--65 KVA. 3 Phase (Including diesel and service.)	per piece		
(a)	Rate for one day (to run 1 hrs.)	per piece		
(b)	Rate for one day (to run 1 to 4 hrs.)	per piece		
(c)	Rate for one day (to run 4 to 8 hrs.)	per piece		
(d)	Rate for one day (to run 8 to 12 hrs.)	per piece		
49	Diesel Generator Set--15 KVA. 3 Phase (Including diesel and service.)	per piece		
(a)	Rate for one day (to run 1 hrs.)	per piece		
(b)	Rate for one day (to run 1 to 4 hrs.)	per piece		

(c)	Rate for one day (to run 4 to 8 hrs.)	per piece		
(d)	Rate for one day (to run 8 to 12 hrs.)	per piece		
50	AC for stage area, VVIP Area	per piece		
	*Rates are including the charge of AC. With sufficient cooling capacity. *Including the operator and all electrical equipment (cable). *Voltas, Carrier, Hitachi or its equivalent			
	1.5 tonne (5 star)	per piece		
	2.0 tonne (5 star)	per piece		
	2.5 tonne (5 star)	per piece		
51	Tower AC	per piece		
	*Rates are including the charge of AC. With sufficient cooling capacity. *Including the operator and all electrical equipment (cable). *Voltas, Carrier, Hitachi or its equivalent			
	1.5 tonne (5 star)	per piece		
	2.0 tonne (5 star)	per piece		
	2.5 tonne (5 star)	per piece		

Note-

Rates include the Transportation, Monitoring, Cabling, Main Cable & Sub Cable, Panel Board (MAIN as well as SUB Panel board), Plug Point (15 Amp/ 20 Amp/ 25 Amp Plug point). No any Kind of extra rates will be provided to the Agency.